

LIFE

科学的介護情報システム

操作説明書

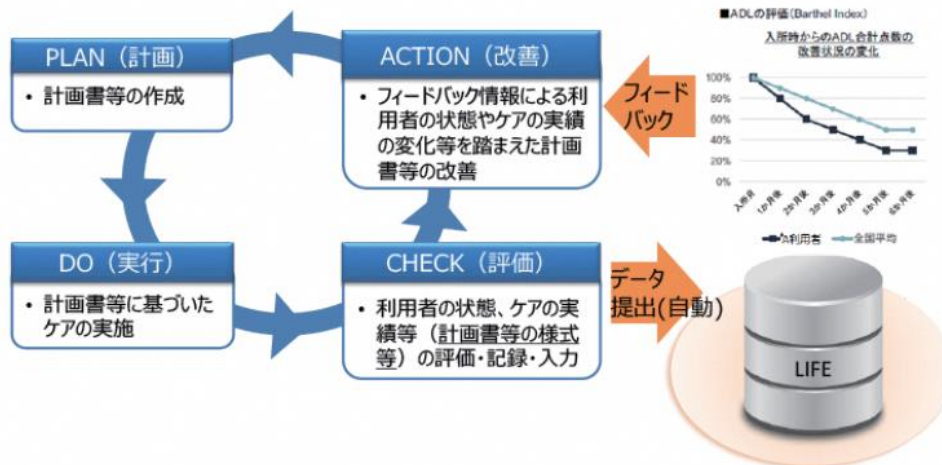
初回フィードバック
について

令和3年6月



初回フィードバックについて（暫定版）

LIFEの活用等が要件に含まれる加算では、LIFEに登録されたデータに基づくフィードバック情報をもとに、各事業所において、利用者の状態やケアの実績の変化等を踏まえた計画書等の改善に役立ていただくことで、データに基づくPDCAサイクルの推進と、ケアの質の向上を図る取組を実施することが求められています。



(出典：ケアの質向上に向けた科学的介護情報システム（LIFE）利活用の手引き)

令和3年6月時点では、関連する介護報酬について、はがき送付の遅延等に係るデータ提出に係る猶予期間が令和3年8月10日まで設定されており、必ずしも全ての事業所がデータ登録を終えていないこと、また複数時点のデータが入力されていないため、過去からの推移を表示することができないことから、暫定的に全国のデータの状況を確認可能な集計表の形式によりフィードバックを行います。

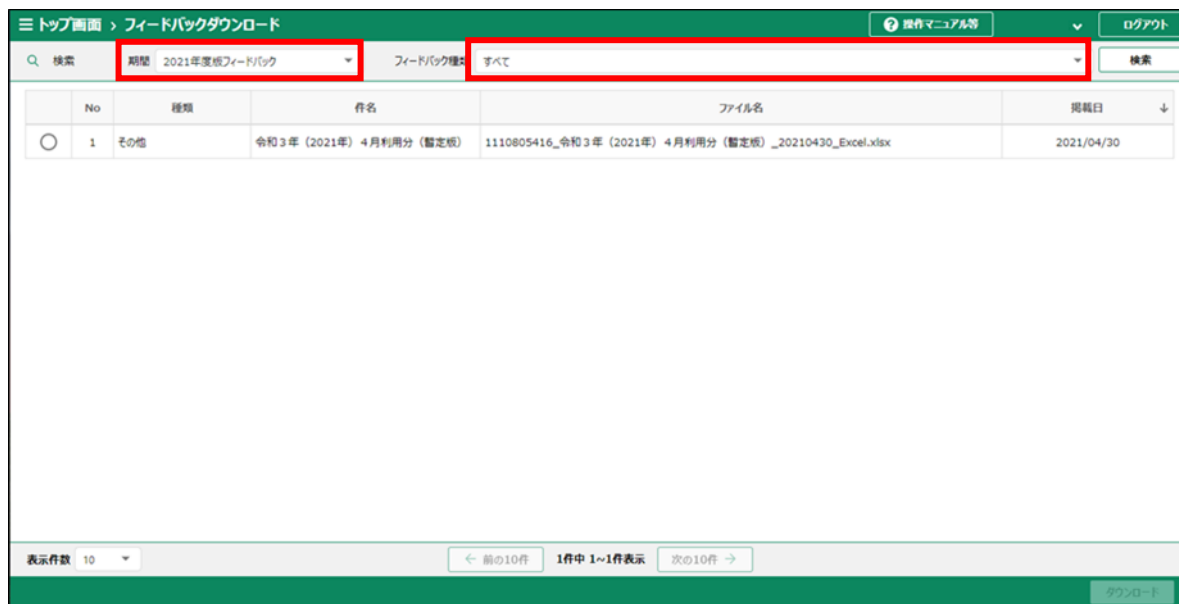
※ 経時的なデータを含むフィードバックについては、令和3年8月以降の実施を予定しており、今後、フィードバック内容を順次拡充していく予定です。

フィードバック帳票の取得方法

1. フィードバックは、「管理ユーザー」「操作職員」のどちらでも取得可能です。「管理ユーザー」もしくは「操作職員」でログインを行い、メニューから「フィードバックダウンロード」を選択してください。



2. 「期間」について「2021年度版フィードバック」、「フィードバック種類」について「すべて」が選択されていることをご確認ください。



フィードバック帳票の取得方法

3. ダウンロードするファイルを選択し、「ダウンロード」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the 'フィードバックダウンロード' (Feedback Download) page. At the top, there is a search bar with '検索' (Search) and a dropdown menu for '期間' (Period) set to '2021年度版フィードバック'. Below the search bar is a table with the following columns: No, 種類 (Type), 件名 (Title), ファイル名 (File Name), and 掲載日 (Posting Date). The table contains one row with No. 1, Type 'その他' (Other), Title '令和3年(2021年)4月利用分(暫定版)', File Name '1110805416_令和3年(2021年)4月利用分(暫定版)_20210430_Excel.xlsx', and Posting Date '2021/04/30'. The first row is selected, indicated by a red circle around the radio button. At the bottom right, there is a 'ダウンロード' (Download) button highlighted with a red box.

No	種類	件名	ファイル名	掲載日
1	その他	令和3年(2021年)4月利用分(暫定版)	1110805416_令和3年(2021年)4月利用分(暫定版)_20210430_Excel.xlsx	2021/04/30

4. 画面右上に表示される「ダウンロード」において、右側のフォルダのアイコンをクリックすることで、フィードバックファイルの場所を移動することができます。

The screenshot shows the 'フィードバックダウンロード' (Feedback Download) page with the 'ダウンロード' (Download) button menu open. The menu is located at the top right and contains a folder icon, a search icon, and a 'もっと見る' (View More) link. The folder icon is highlighted with a red box, indicating that clicking it will allow the user to navigate to the file's location. The table below the menu shows the same row as in the previous screenshot, with the radio button now selected.

No	種類	件名	ファイル名	掲載日
1	その他	令和3年(2021年)4月利用分(暫定版)	1110805416_令和3年(2021年)4月利用分(暫定版)_20210430_Excel.xlsx	2021/04/30

フィードバック帳票の見方

集計表はエクセルファイル形式です。

初めのシートは「目次」になっており、青字部分をクリックすると、該当するシートが開きますので、閲覧したいシートを選択してください。

目次

閲覧したいシートをクリック

クリックすると、該当するシートが開きます。

科学的介護推進体制加算（Ⅰ）（Ⅱ）	科学的介護推進に関する評価（施設サービス）（1ページ目/2ページ）
	科学的介護推進に関する評価（施設サービス）（2ページ目/2ページ）
科学的介護推進体制加算	科学的介護推進に関する評価（通所・居住サービス）
栄養マネジメント強化加算 栄養アセスメント加算	栄養・摂食嚥下スクリーニング・アセスメント・モニタリング
口腔衛生管理加算（Ⅱ）	口腔衛生管理加算 様式
口腔機能向上加算（Ⅱ）	口腔機能向上サービスに関する計画書
個別機能訓練加算（Ⅱ）	生活機能チェックシート
	個別機能訓練計画書（1ページ目/2ページ）
	個別機能訓練計画書（2ページ目/2ページ）
リハビリテーションマネジメント加算（A）□（B）□ リハビリテーションマネジメント計画書情報加算 理学療法、作業療法及び言語聴覚療法に係る加算	リハビリテーション計画書（別紙様式2-1）（1ページ目/2ページ）
	リハビリテーション計画書（別紙様式2-1）（2ページ目/2ページ）
	リハビリテーション計画書（別紙様式2-2）（1ページ目/2ページ）
	リハビリテーション計画書（別紙様式2-2）（2ページ目/2ページ）
褥瘡マネジメント加算（Ⅰ）（Ⅱ） 褥瘡対策指導管理（Ⅱ）	褥瘡対策に関するスクリーニング・ケア計画書/褥瘡対策に関する診療計画書
排せつ支援加算	排せつの状態に関するスクリーニング・支援計画書（1ページ目/2ページ）
	排せつの状態に関するスクリーニング・支援計画書（2ページ目/2ページ）
自立支援促進加算	自立支援促進に関する評価・支援計画書（1ページ目/2ページ）
	自立支援促進に関する評価・支援計画書（2ページ目/2ページ）
かかりつけ医連携薬剤調整加算（Ⅱ）（Ⅲ） 薬剤管理指導	薬剤変更等に係る情報提供書

フィードバック帳票の見方

各シートの上には「データの概要」として、以下のような情報が掲載されています。「データの概要」から、「サービス」「パターン」について、閲覧したい情報を選択することが可能です。

データの概要

集計対象年月	2021年4月
サービス	訪問リハビリテーション
パターン	該当者数

■ 閲覧したい情報の選択方法

サービスのクリック

集計対象年月	2021年4月
サービス	訪問リハビリテーション
パターン	該当者数

「▼」マークをクリック

集計対象年月	2021年4月
サービス	訪問リハビリテーション ▼
パターン	該当者数

閲覧したいサービスを選択

集計対象年月	2021年4月
サービス	訪問リハビリテーション
パターン	訪問リハビリテーション 通所介護 通所リハビリテーション 福祉用具貸与 短期入所生活介護 短期入所療養介護 特定施設入居者生活介護 地域密着型特定施設入居者生活介護

パターン（該当者数/割合・平均値）についても同様に選択してください

【補足】

- 「該当者数」を選択すると、データが入力されている利用者の人数が表示されます。
- 「割合・平均値」を選択すると、計（合計）に対する割合が表示されます。選択式ではなく数値を入力する項目の場合は、平均値が表示されます。

フィードバック帳票の見方

「サービス」を選択することにより、表示している各様式の項目について、全国と同じサービスの施設・事業所のデータを集計した値を見ることが可能となります。

ADL（合計点）

	全国
80-100	48
55-75	47
30-50	24
0-25	29
計（合計）	148

※ADLの一部項目が入力されていない利用者が含まれている可能性があります。

初回フィードバックにおける留意事項

全体

- 今回の集計は、2021年5月10日までに「確定」登録された4月利用分のデータを集計対象としています。
- 今回の集計は、全国での集計を暫定的に行っているものであり、全サービス共通です。
- PDCAサイクルへの活用については、貴事業所において提供しているサービスに関して実施してください。
- 今回は全国の集計値のみのフィードバックになりますので、貴事業所の利用者や取組等と比較（※）する等可能な範囲でのご活用をいただければと思います。
（※）各事業所におけるデータの解析も含めて、今後、順次フィードバック内容を拡充していく予定です。
- ひとりの利用者について、複数の「確定」登録されたデータがあった場合、各利用者について最新のデータを対象としています。
- LIFEの活用等が要件に含まれる加算を算定しているかどうかには依らず、登録されているデータを集計しています。
 - 加算を算定していない利用者も集計対象に含まれます。
 - LIFEの活用等が要件に含まれる加算の設定されていないサービス（例：訪問介護）の利用者についても様式情報が登録されていた場合には、当該サービスの全国値が算出されています。
- 「割合」の集計について、端数処理等の関係で内訳の合計が100%にならない場合があります。また、割合が1%未満、あるいは99%以上の場合、端数処理等の関係により、それぞれ0%、100%と表示されます。
- 誤入力等により通常では考えにくい極端な値が登録されている場合でも、その値を今回の集計対象から除外してはしません。その結果、全国値が通常では考えにくい値となっている可能性があります。

科学的介護推進に関する評価（施設サービス）

- 科学的介護推進に関する評価（施設サービス）の集計表では、以下の様式情報として登録されたデータのうち、「施設サービス」において入力が求められている項目を表示しています。
 - 科学的介護推進に関する評価（施設サービス）
 - 科学的介護推進に関する評価（通所・居住サービス）
- 施設サービスに関するデータを表示する場合は、「データの概要」の「サービス」から該当するサービスを選択してください。

科学的介護推進に関する評価（通所・居住サービス）

- 科学的介護推進に関する評価（通所・居住サービス）の集計表では、以下の様式情報として登録されたデータのうち、「通所・居住サービス」において入力が求められている項目を表示しています。
 - 科学的介護推進に関する評価（施設サービス）
 - 科学的介護推進に関する評価（通所・居住サービス）
- 通所・居住サービスに関するデータを表示する場合は、「データの概要」の「サービス」から該当するサービスを選択してください。

薬剤変更等に係る情報提供書

- パターンで「割合・平均値」を選択した場合、「■ 薬剤変更等」の「薬剤変更情報」では薬剤数の平均値を表示しています。同一の薬剤が複数回登録されている場合は、薬剤数に重複して計上されています。